

# **Schoolgids** 2026/2027

Bernemienskip
Ichthus

# Inhoud

**Voorwoord** *3*

**Hoofdstuk 1 Visie, missie en onderwijsconcept** *4*
Visie en missie *4*
Het onderwijsconcept *5*
De vak- en vormingsgebieden *6*
Levensbeschouwelijke burgerschapsvorming *8*
Veiligheid *8*

**Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning** *10*
Leerlingvolgsysteem *10*
Leerling ondersteuning *11*
Positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs *11*
Hoorrecht over het ontwikkelingsperpectief en het ondersteuningsaanbod *13*
Jeugdteam *13*
Schoolarts *13*
Verwijsindex Fryslân *13*
Persoonsregistratie/Privacy *14*

**Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen** *15*
Kwaliteit en onze onderwijsresultaten *15*
Uitstroom Voortgezet Onderwijs *15*
Resultaten ontwikkelpunten 2025-2026 *16*
Innovatie 2026-2027 *16*

**Hoofdstuk 4 De organisatie op school** *17*
Aanmelding *17*
Functies *17*
Ziektevervanging *17*
Schooltijden *18*
Vakantieregeling *18*
Buitenschoolse opvang *18*
Leerplicht en verlof- en verzuimregeling *18*
Schorsing en verwijdering *18*

**Hoofdstuk 5 Contact met ouders** *19*
Educatief partnerschap *19*
Contactmomenten *19*
Beleid informatievoorziening *20*
Medezeggenschap *20*
Ouderpanel en ouderraad *20*

**Hoofdstuk 6 Praktische zaken 21**
AVG 21
Goede doelen 22
Gymnastiek 22
Klachten 22
Kledingvoorschriften 22
Mobieltjesbeleid, audioapparatuur 22
Rookvrij schoolterrein 23
Schoolfotograaf 23
Schoolongevallenverzekering 23
Schoolreizen 23
Sponsoring 23
Sport 23
Vandalisme 23
Vergoeding extra kosten 24
Verjaardagen 24
Verkeer en veiligheid 24
Vrijwillige ouderbijdrage 24
Weersomstandigheden 25

**Hoofdstuk 7 Oarsprong 26**

**Hoofdstuk 8 Adressen 27**
Bernemienskip Ichthus 27
Oarsprong 27
Kwaliteitscoördinator 27
Medezeggenschapsraad 27
Vandaag 27
Klachtencommissie 27
Jeugdteam 27
GGD Fryslân 27
Samenwerkingsverband primair onderwijs Friesland 27
Inspectie van het Onderwijs 27

**Bijlage 1 Verlof- en verzuimregeling 28**
Geoorloofd verzuim 28
Ongeoorloofd verzuim 29

**Bijlage 2 Protocol gescheiden ouders 30**

# Voorwoord

Ichthus is een bernemienskip, wat meer inhoudt dan samen onder één dak wonen. Het betekent dat professionals vanuit onderwijs en opvang één team vormen. Een team dat werkt vanuit een gedeelde pedagogische visie en aanpak. Samen creëren wij een doorgaande ontwikkellijn voor kinderen van 2 tot 13 jaar. Deze gids informeert u over het reilen en zeilen van de basisschool. Hierin kunt u onder meer lezen waar onze school voor staat, hoe ons onderwijs eruitziet en hoe wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar.

Op de website **www.cbs-ichthusschool.nl** vindt u meer informatie over onze school.

Het beleid en de beleidsvoornemens voor 2025-2029 staan verwoord in het Schoolplan. Als u hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u deze opvragen bij de directeur.

Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op! Wij staan u graag te woord.

Namens team en MR,

**Nadine de Kraker**
*Directeur*


**Bernemienskip Ichthus**

Simke Kloostermanstrjitte 44
9061 BG Gytsjerk
058 - 2562474

ichthusschool@stichtingoarsprong.nl
**www.cbs-ichthusschool.nl**

www.instagram.com/ichthusschoolgytsjerk






**OARSPRONG**
Mr. W.M. Oppedijk van Veenweg 40
9251 GA Burgum

Tel. 0512 - 472594
www.stichtingoarsprong.nl
info@stichtingoarsprong.nl



**Vormgeving & opmaak:**
AndromedaDesign.nl | Drachten




# Hoofdstuk 1
## Visie, missie en onderwijsconcept

Onze naam maakt onze identiteit duidelijk: bernemienskip Ichthus is een christelijke daltonschool. Vanuit deze 'geworteldheid' willen we een school zijn, waar we samen léven en samen léren. Wij zijn ons bewust van de verschillen tussen kinderen. Ieder kind is immers uniek! Onze enthousiaste en betrokken leerkrachten willen uw kind het beste onderwijs geven dat binnen onze mogelijkheden ligt. Wij willen een school zijn waar kinderen worden gekend en geaccepteerd. Kinderen moeten kunnen ervaren dat ze serieus genomen worden. Ons motto is: "Als een vis in het water" en daarmee geven we aan dat wij het belangrijk vinden dat kinderen zich bij ons op school thuis voelen.

### VISIE EN MISSIE

**Visie**

Onze kinderen worden goed voorbereid op het vervolgonderwijs maar ook op de maatschappij van de toekomst. Zij ontwikkelen niet alleen kennis en vaardigheden, maar ontwikkelen zich nadrukkelijk als een unieke persoonlijkheid met respect voor een ander. Daarnaast ontwikkelen zij zich sociaal-emotioneel, maar verwerven ook competenties als samenwerken, zelfstandigheid, reflectief vermogen, effectiviteit en verantwoording nemen. Oftewel de 5 kernwaarden vanuit Dalton. In ons onderwijs krijgen onze kinderen, binnen heldere kaders, het vertrouwen, de ruimte en de vrijheid om zelfstandig, nieuwsgierig, onderzoekend en actief uitdagingen aan te gaan. Hiermee worden zij mede-eigenaar van hun eigen leerproces.

Het onderwijs op de Ichthus wordt, naast de 5 kernwaarden vanuit Dalton, ook gekenmerkt door een veilige leeromgeving en een veilig pedagogisch klimaat, waarin respect voor verschillen en normen en waarden centraal staan.
Elk kind wordt in onze school 'gezien'. We gaan uit van de onderwijsbehoefte van onze kinderen en houden rekening met talenten en mogelijkheden. We bieden daarbij zoveel mogelijk passende zorg voor alle niveaus.

Daarnaast is ons onderwijs toekomstgericht en flexibel. De kinderen krijgen eigen regie en ruimte in een context van heldere afspraken tussen kind en leerkracht. De kinderen werken met elkaar samen op een wijze waarin feedback geven en ontvangen van belang is. Door samenwerking leren onze kinderen rekening te houden met elkaar en leren ze zichzelf en anderen steeds beter kennen.

We maken ons onderwijs graag samen, vanuit de driehoek kind-ouder-leerkracht en natuurlijk ook met andere onderwijspartners. We bereiken dit door de volgende 5 uitgangspunten:

1. De principes van Dalton als doorgaande lijn in de school te gebruiken.
2. Kinderen leren zelfsturend, zelfstandig en zelfredzaam te zijn.
3. Als team voor een uitdagende, gevarieerde speel- en leeromgeving te zorgen, waarbij structuur het uitgangspunt is.



4. Samen met ouders de ontwikkelbehoeften van het kind in kaart te brengen.
5. De kwaliteiten van medewerkers, kinderen en van ouders optimaal te benutten.

**Missie**

Daltononderwijs is geen methode of een systeem maar een manier van omgaan met elkaar, het is een manier van leven. Deze grondhouding komt tot uiting in vijf Daltonkernwaarden. Vanuit deze waarden geven wij zodanig vorm en inhoud aan ons onderwijs, dat elk kind zich prettig voelt in school en hier ook wil leren en zich ontwikkelen. Het zijn de bouwstenen van onze visie op goed onderwijs:

- Reflectie
- Effectiviteit
- Verantwoordelijkheid
- Samenwerken
- Zelfstandigheid

We willen onze kinderen zelfvertrouwen en leerplezier geven door hen zelf te laten werken en te laten ontdekken. We hanteren vele verschillende uitdagende en activerende werkvormen, zoals: samenwerken, zelfstandig werken, groepsopdrachten, groepsdoorbrekende activiteiten, werkstukken maken, projecten, excursies en gastlessen. We streven naar onderwijs dat uitdagend en boeiend is, onder meer door de kinderen werk te laten doen dat aansluit bij hun eigen niveau, door aantrekkelijk en up-to-date lesmateriaal en enthousiaste leerkrachten. Daarnaast willen we de kinderen zoveel mogelijk al doende laten ervaren. Zo maken we uitstapjes op het gebied van cultuur- en natuureducatie. U kunt hierbij denken aan het bezoeken van een museum of een voorstelling op school, een bezoek aan de kinderboerderij of andere excursies.

We stimuleren de kinderen om geleidelijk aan steeds zelfstandiger te werken. Dit doen we door middel van een doorgaande lijn van 2 – 12 jaar. We leren onze kinderen om zelf hun werk te plannen en verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk. Daarbij hebben pedagogisch medewerkers, onderwijsondersteuners en leerkrachten een activerende en coachende rol.

Op de Ichthus werken we met de Kanjertraining. Hiermee behouden we de veilige en goede sfeer in de groepen en in de school. We hebben oog voor elkaar en zijn ons bewust van onderlinge verschillen en gaan daar respectvol met elkaar mee om. Om dit te borgen liggen deze afspraken vastgelegd in ons 'pestprotocol'.

**Profiel:**

Onze school wordt gekenmerkt door:

- Werken vanuit het daltonconcept
- Aansluiten bij de ontwikkeling van kinderen
- Het stimuleren van eigenaarschap bij kinderen t.a.v. hun eigen ontwikkeling
- Talentontwikkeling, wij vinden het belangrijk dat kinderen hun talenten kunnen ontwikkelen
- Een enthousiast en deskundig team
- Vakdocent voor bewegingsonderwijs
- Vakdocent voor muziekonderwijs
- Vakdocenten voor kunst en cultuuronderwijs
- Digitale leeromgeving d.m.v. iPads
- Leerlingenraad groep 5 t/m 8

Een dynamische schooldag waarbij bewegen onderdeel is van instructies en verwerking van leerstof.

## HET ONDERWIJSCONCEPT

**Inleiding**

Elke school in Nederland kiest voor een onderwijsconcept. Dit geeft aan vanuit welke onderwijskundige visie de school werkt.

Onze school heeft als onderwijsconcept gekozen voor Dalton. Het daltonconcept is niet nieuw, maar vindt haar oorsprong al in het begin van de vorige eeuw. Ruim 100 jaar geleden ontwikkelde Helen Parkhurst deze methode als antwoord op het traditionele leerstofgerichte onderwijs. Zij vond dat het kind meer centraal moest staan. De onderwerpen van de verschillende vakken moesten op zo'n manier gekozen en behandeld worden dat de leerlingen zicht kregen op de samenhang tussen de onderwerpen en de vakken onderling. Als Bernemienskip Ichthus ervaren wij in de praktijk dat kinderen zich door deze aanpak beter kunnen ontwikkelen. De afgelopen jaren hebben wij als team er hard aan gewerkt om deze visie ons eigen te maken. Elke 5 jaar worden we opnieuw gevisiteerd.

November 2025 is de laatste visitatie geweest, hierbij hebben we een verlenging ontvangen voor de komende 5 jaar.

**Zelfstandigheid**
Op een daltonschool ligt een groot accent op de zelfstandigheid. De kinderen willen zelf nieuwe dingen ontdekken. Zelfstandigheid staat synoniem aan zelfredzaamheid. Na de klassikale of individuele instructie van de leerkracht gaan de kinderen direct aan het werk om de aangeboden stof te verwerken. Hierdoor worden de kinderen direct zelf aan het denken gezet, wat betere begripsvorming en denkstructuren oplevert bij de kinderen. Ook zullen kinderen dan actiever zijn tijdens de schooluren. Dit levert een effectiever gebruik op van de beschikbare leertijd.

**Samenwerken**
Het principe van samenwerken sluit aan bij onze maatschappij. In de maatschappij is samenwerken, werken in teamverband belangrijk. Op een daltonschool krijgen de kinderen de gelegenheid elkaar te helpen bij spel en werk.

**Slimme handen**
De afgelopen jaren is er steeds meer aandacht gekomen voor het belang van echt passend onderwijs voor alle kinderen. Het gaat dan ook om talenten van leerlingen die praktisch veel kunnen. Ook het komende schooljaar, 2026-2027, organiseren wij samen daarom voor leerlingen uit groep 8 met het uitstroomniveau BB/KB de 'Slimme handen' groep.

In de 'Slimme handen' klas wordt projectmatig aan verschillende onderwerpen gewerkt door onderzoekend- en ontdekkend te leren. Door kleine groepen kan veel aandacht gegeven worden aan vaardigheden en kennis in- en met de technologie en kan er gewerkt worden met andere apparatuur dan waar deze kinderen normaliter op school mee werken.
Kinderen die meedoen met de 'Slimme handen' klas gaan gedurende een aantal weken in het schooljaar 1 keer per week naar een school van Stichting Oarsprong. Welke school dat is wordt nader bepaald. Ouders van de kinderen die meedoen dragen zelf zorg voor het vervoer.

Ouders van kinderen die voor Slimme handen in aanmerking komen worden benaderd door de leerkracht.

**Meer- en hoogbegaafde leerlingen**
Is uw kind meer- of hoogbegaafd? Dan heeft uw kind ook onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij bieden een passend leerstofaanbod aan binnen de school en hebben specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid op school en/of bij Oarsprong. Daarnaast mogen deze leerlingen vanaf groep 5 naar Talint.

Iedere week komen de leerlingen een dag bij elkaar in Burgum op de Arke. De groep vormt een goede aanvulling op het onderwijs bij ons op school. De leerlingen werken aan de hand van thema's en projecten samen of alleen aan hun eigen leerdoelen. Ook kan er extra instructie gegeven worden voor de leerlijn die kinderen volgen op hun eigen school. Aan Talint zijn leerkrachten verbonden die daar speciaal voor zijn opgeleid. Zie ook: www.talint.frl.

## DE VAK- EN VORMINGSGEBIEDEN

**Het jonge kind; groep 1, 2 en 3**
Het onderwijs in groep 1, 2 en 3 verschilt van het onderwijs aan kinderen in groep 4-8. De leerlingen starten hun schoolcarrière letterlijk spelenderwijs. Door te spelen, leren jonge kinderen. Elk kind krijgt de gelegenheid om zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau te ontwikkelen. Wij kiezen er dan ook bewust voor om kinderen van groep 1 t/m 3 in een kansrijke combinatiegroep te plaatsen. Op deze manier wordt de overgang van groep 2 naar 3 versoepeld en komen we tegemoet aan onderwijsbehoeften van het jonge kind.

Door tegemoet te komen aan de verschillende individuele behoeftes van leerlingen bieden we de verschillende werkruimtes waar de kinderen kunnen spelen, bewegen en werken gelijktijdig aan. Op deze manier willen we een verhoogde betrokkenheid creëren waardoor het leerrendement een stuk hoger komt te liggen. Een kind dat betrokken is bij een activiteit leert effectiever.

Een van de voorwaarden om tot leren te kunnen komen is dat een kind zich veilig voelt op school. Dat is de basis. Kinderen leren het beste door dingen te doen en te ervaren. Niet de vakken staan centraal, maar de activiteiten die in dienst staan van de ontwikkeling van het kind. Daarom is er gekozen om de leerstof in thema's aan te gebieden. Alle activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij het thema (activiteiten met accent op rekenen, taal, beweging, wereldoriëntatie, muziek e.d.) Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd en het niveau van kinderen in de verschillende groepen. Ook de inrichting in een onderbouwgroep wordt daarop afgestemd. Het is heel leerzaam om het geleerde in de klas na te kunnen spelen in wisselende hoeken. Ook uitstapjes die bij het thema passen staan op het programma. Kinderen worden zo uitgedaagd de omgeving te onderzoeken en grip te krijgen op de wereld om zich heen.

**De vak- en vormingsgebieden vanaf groep 4**
Kinderen krijgen bij ons op school verschillende vakken aangeboden en wij begeleiden hem of haar bij de persoonlijke ontwikkeling.

De vakken die wij op school geven zijn:
- Taal
- Rekenen/wiskunde
- Lezen
- Schrijven
- Godsdienstige vorming en burgerschapsvorming
- Programmeren
- Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, Wetenschap & Technologie, etc.)
- Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/expressievakken
- Bewegingsonderwijs/gezonde leefstijl.

In onderstaand schema ziet u welke methodes wij gebruiken voor welke vakken. Daarnaast werken wij aan de hand van thema's en projecten.

| Vak | Methode |
|---|---|
| Taal / Spelling<br>Fries | Leerdoelen in Snappet<br>Spoar 8 en Tsjek Tsjil |
| Rekenen / wiskunde | WIG 5 binnen Snappet |
| Lezen / Studievaardigheden | Veilig leren lezen – Estafette – Blitz – Faqta |
| Schrijven | Pennenstreken |
| Levensbeschouwelijke vorming en burgerschapsvorming | Kind op Maandag, kleuteruniversiteit, week van de mediawijsheid. Zie beleidsplan burgerschapsonderwijs voor alle methodes. |
| Programmeren | Groep 1/2/3: leerlijn programmeren<br>Groep 4 t/m 8: leerlijn programmeren |
| Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, wetenschap & technologie, etc.) | Faqta |
| Kunst, cultuur en cultureel erfgoed / expressievakken / muziek | 123Zing – Samenwerking met de Wâldsang en het Achterland op basis projectplan Oarsprong |
| Bewegingsonderwijs / gezonde leefstijl | Bewegingsonderwijs in het speellokaal<br>Basislessen Bewegingsonderwijs |
| Sociaal emotionele ontwikkeling | Kanjertraining |

## LEVENSBESCHOUWELIJKE BURGERSCHAPSVORMING

De visie van Oarsprong op identiteit en levensbeschouwelijke vorming staat beschreven. Dat visiedocument is het fundament van het levensbeschouwelijke burgerschapsonderwijs. U kunt het document opvragen bij de directeur van de school. Oarsprong verbindt levensbeschouwelijke vorming aan het burgerschapsonderwijs. Dat sluit aan bij de wet en geeft daar nog meer kleur aan. Levensbeschouwelijke burgerschapsvorming is dan ook geen extra vak op school, maar is het DNA van de school. De pedagogische aanpak, alle vak- en vormingsgebieden zijn daarmee annex. Dit onderwijs fundeert haar visie op opvoeden op 4 pijlers:

1. op onze scholen hebben medewerkers oog voor de mens achter de leerling;
2. verschillen in de groep en in de samenleving zijn rijk en daarvan leren leerlingen;
3. we onderwijzen wereldgericht. Leerlingen worden opgevoed tot wereldburgers die weten dat er mooie en verdrietige dingen gebeuren in de wereld, dichtbij en veraf;
4. op onze scholen is er aandacht voor existentiële vragen en thema's. In allerlei activiteiten denken leerlingen aan de hand van oude en nieuw verhalen en andere bronnen na over hun visie op- en ervaring met levensthema's.

De leerkrachten, alle medewerkers, hebben hierin een essentiële rol.

### Sociaal emotionele ontwikkeling

In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen als 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en 'waar liggen mijn grenzen'. Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Uw kind leert bij ons zijn of haar sociale vaardigheden te ontwikkelen en zich weerbaar opstellen. Wij gebruiken hiervoor de Kanjertraining.

### Kunst en cultuur

Oarsprong verbetert het kunst- en cultuuronderwijs op de scholen en maakt die rijker door het een geïntegreerd basisonderdeel te laten zijn van haar hele onderwijs. Kunst en cultuur integreren wij in onze wereld oriënterende vakken. Om dit te bereiken werken wij samen met de Wâldsang en het Achterland. Kenmerkend van kunst- & cultuuronderwijs is dat leerlingen in een samenhangend geheel kunst leren maken, kunst leren meemaken en betekenis leren geven aan het maken en het meemaken. Dit levert een bijdrage aan de algehele ontwikkeling van de kinderen waarbij hun talenten de ruimte krijgen om te groeien.

## VEILIGHEID

### Sociale veiligheid

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school is. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Uiteraard accepteren wij geen grensoverschrijdend gedrag.

Kinderen hebben behoefte aan relaties op school, zowel met hun leerkrachten als met andere kinderen. Ze willen het gevoel hebben erbij te horen en deel uit te maken van een gemeenschap. Wij zien de school als zo'n pedagogische gemeenschap, waarin de leerkracht het verschil maakt. Een leerkracht die pedagogisch sterk is onderlegd, creëert een veilige leeromgeving in zijn klas. De leerkracht motiveert kinderen tot goede prestaties en gezond sociaal gedrag.

Oarsprong heeft een 'Gedragscode' en een protocol 'Schorsen en Verwijderen'. Die zijn op te vragen bij de directeur.
Op school hebben wij de notitie 'Sociale veiligheid'. U kunt die opvragen bij de directeur. Op onze school is er een coördinator sociale veiligheid. Bij signalering van kindermishandeling en/of huiselijk geweld volgen wij de stappen van de Friese meldcode (www.veiligthuisfriesland.nl).

## Fysieke veiligheid

### Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben wij een aantal leerkrachten dat beschikt over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus.

### Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van brand. Elk jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend. Tevens worden in kader van de veiligheid diverse controles uitgevoerd aan de installaties in het gebouw. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.




# Hoofdstuk 2
## Begeleiding en ondersteuning

Wij bieden kinderen een warme plek, waar zij zich kunnen ontwikkelen om in de maatschappij van de toekomst te kunnen participeren en gelukkig te kunnen zijn. Kinderen verschillen van elkaar. Erachter komen waar talenten en interesses liggen is een ontdekkingsreis.

Wij streven er naar alle kinderen het onderwijs en de begeleiding aan te bieden die zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij werken wij samen met ouders; ieder vanuit eigen verantwoordelijkheden.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wat wij kunnen doen als er extra begeleiding nodig is.

### LEERLINGVOLGSYSTEEM

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Gedurende de basisschool worden de kinderen gevolgd aan de hand van observaties en toetsen. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor het leerstofaanbod en de begeleiding. Op onze school bieden wij de basisondersteuning, zoals is afgesproken met het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.

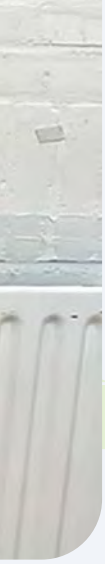
Ieder kind heeft een leerling dossier. Dit omvat de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de overdrachtsgegevens van de voorschoolse voorzieningen, informatie van de intake met de ouders, verslagen van oudergesprekken, informatie van de schoolarts, gegevens die tijdens de leerlingenbespreking naar voren komen en andere relevante informatie.

### VERBETEREN VAN HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL EN WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek.

De school deelt daarom de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl). Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www. nationaalcohortonderzoek.nl).

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens.



Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school.

## LEERLING ONDERSTEUNING

Het kan zijn dat uw kind extra begeleiding nodig heeft. De groepsleerkracht, eventueel samen met de interne kwaliteitscoördinator, onderzoekt welke extra begeleiding de kinderen nodig hebben. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkrachten en/of de onderwijsassistent. De kwaliteitcoördinator is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van beleid rondom ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Oarsprong heeft afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Deze procedure (basisondersteuning en de ondersteuningsstructuur) kunt u opvragen bij de directeur.

## POSITIE OUDERS EN LEERLINGEN IN HET PASSEND ONDERWIJS

In 2025 is de wet "Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking getreden. Op de website www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl kunt u hier informatie over vinden. Voor Friesland is een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht: www.ouderenjeugdsteunpuntfriesland.nl. Hier kunt u terecht met alle vragen over passend onderwijs.

Bernemienskip Ichthus is aangesloten bij samenwerkingsverband PO Friesland. Op de website www.swvfriesland.nl is te vinden hoe passend onderwijs in Friesland is ingericht.

**Ondersteuningsaanbod**

Voor onze school betekent dit dat we goed kijken naar wat kinderen nodig hebben in het onderwijs om ervoor te zorgen dat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Vaak is dat bij ons op school, maar soms kunnen wij niet bieden wat nodig is in de begeleiding en ondersteuning.

Na de aanmelding van een nieuwe leerling op Bernemienskip Ichthus is er een kennismakingsgesprek met de directeur. Dit gesprek is bedoeld om elkaar te leren kennen, maar ook om samen te bepalen hoe school de beste ondersteuning kan bieden aan uw kind. Op de Ichthusshool kunnen we voldoen aan de basisondersteuning zoals beschreven in het beleid van het samenwerkingsverband PO Friesland. Daarnaast hebben wij mogelijkheden voor extra ondersteuning, dit staat in onderstaande factsheet. Ieder kind is uniek en daarom zal ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, goed worden onderzocht welke afstemming mogelijk is.

Soms komt het voor dat dit niet mogelijk is binnen het aanbod van onze school, dan verwijzen we de leerling naar het speciaal (basis)onderwijs. Het is essentieel om bij aanmelding van uw kind alle informatie te geven die leidt tot juiste plaatsing van uw kind op de basisschool. U heeft als ouder een informatieplicht. Alle basisscholen hebben een zorgplicht; dit houdt in dat de school een passende plek moet zoeken als een kind extra ondersteuning nodig heeft en wij de nodige ondersteuning niet kunnen bieden.

Met onze ketenpartners van de voorscholen zijn de volgende afspraken gemaakt:

| | |
|---|---|
| Intake op peuteropvang/ kinderdagopvang | Ouders worden ingelicht over het feit dat ketenpartners/partners CJG (Centrum Jeugd en Gezin) functionele gegevens over een kind delen. |
| 3 jaar | Ouders wordt gevraagd naar de keuze voor een basisschool. |
| 3 jaar en 6 maanden | Bij kinderen die extra begeleiding en ondersteuning ontvangen wordt contact opgenomen door de ketenpartners met de basisschool van keuze, zodat school en ouders kunnen onderzoeken wat een passende basisschool voor hun kind is. |
| 3 jaar en 10 maanden | Ouders melden hun kind aan bij een basisschool. Het overdrachtsformulier vanuit peuterspeelzaal/kinderopvang wordt (door de ouders) overgedragen aan de school van keuze. |

## Passend Onderwijs op bernemienskip Ichthus

**Schoolsamenvatting ondersteuning**

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de be-hoefte van het kind blijken. Dit overzicht is een samenvatting van het Schoolondersteunings-profiel (SOP) en biedt een eerste richting.

### Contactpersoon

**De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij:**

- kwaliteitscoördinator
- leerkracht

### Voorzieningen

**Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:**

- peuterspeelzaal
- voor- en buitenschoolse opvang

**Via samenwerkingsverband, bestuur of derden**

- Autiklas
- Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- NT2 klas
- VVE
- Praktijkklas (deeltijd)
- 10-14 onderwijs

### Specialisten

**Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:**

Op school
- Begeleider passend onderwijs
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Digitale geletterdheid specialist

**Via samenwerkingsverband, bestuur of derden**

- Autisme-specialist
- Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
- Consulent passend onderwijs
- Jonge kind specialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- Minder- en laagbegaafdheid specialist
- Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper
- Onderwijsadviseur
- Orthopedagoog
- Reken-/wiskunde-specialist
- Taal-/leesspecialist
- Gebiedsteammedewerker in de school

### Onderwijsaanbod

**Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig op school**

- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod laagbegaafdheid
- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- Aanbod NT2
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

**Via samenwerkingsverband, bestuur of derden**

Er is een externe plusklas: Talint, waar leerlingen 1x per week naar toe kunnen vanaf groep 5.

Er is op projectbasis een extern aanbod voor leerlingen in groep 8 die uitstromen naar VMBO-BB/KB: dit is Slimme Handen.

## HOORRECHT OVER HET ONTWIKKELINGSPERPECTIEF EN HET ONDERSTEUNINGSAANBOD

Wanneer een eigen leerlijn en leerling-specifieke doelen nodig zijn, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Op Bernemienskip Ichthus praten we met ouders én de leerling over dit ontwikkelingsperspectief. In het OPP wordt beschreven hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met de inbreng van de leerling doet. De school bespreekt de afstemming en ouders en leerling moeten het met dit 'handelingsdeel' eens zijn.

In de leerlingenraad is er gesproken over de volgende vragen:

- Kunnen kinderen op hun eigen niveau of op eigen manier leren?
- Helpen de leerkrachten de kinderen wanneer dat nodig is?
- Vinden de kinderen dat iedereen op onze school past? Zijn er kinderen die hier niet voldoende hulp kunnen krijgen?

## BOVENSCHOOLS ZORG TEAM

BZT Het Bovenschools Zorgteam (BZT) komt ongeveer eenmaal per maand bij elkaar. Het BZT bestaat uit:

- Ambulant begeleider SBO (tevens voorzitter en frontoffice)
- Twee orthopedagogen

Wanneer de school handelingsverlegen is, neemt de kwaliteitscoördinator contact op met de front-office van het BZT. De voorzitter van het BZT vormt de frontoffice/loket voor de kwaliteitscoördinator. Het BZT ondersteunt de scholen bij de begeleiding van kinderen. Ook kunnen via het BZT onderzoeken voor een leerling worden aangevraagd of een arrangement op maat. Het kan voorkomen dat wij de ondersteuning die uw kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval proberen we samen met u tot een oplossing te komen, die past bij uw wensen en de mogelijkheden van uw kind.

## JEUGDTEAM

Kinderen opvoeden is erg leuk, maar niet altijd gemakkelijk. Bij het Jeugdteam kunt u terecht voor alle informatie over opvoeden en opgroeien. Alle kennis is daar verenigd onder één dak. Van jeugdgezondheidszorg tot cursussen voor ouders en opvoeders. De gezinswerkers van deze teams ondersteunen jeugdigen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers als er vragen of problemen zijn. Daarbij werken de medewerkers nauw samen met de kwaliteitscoördinator. U kunt meer informatie krijgen via de kwaliteitscoördinator en op www.t-diel.nl/jeugd-en-gezin.

## SCHOOLARTS

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van acht jaar. In groep 2 krijgt uw kind een volledig onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 7 volgt een periodiek gezondheidsonderzoek door de schoolverpleegkundige. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek bij de schoolarts.
Via de kwaliteitscoördinator kunt u meer informatie krijgen.

## VERWIJSINDEX FRYSLÂN

De verwijsindex is een digitaal contactsysteem waarin professionals (leerkrachten, thuishulpen, begeleiders en hulpverleners) hun betrokkenheid bij een kind (0-23 jaar) kunnen aangeven. Alleen professionele ondersteuners hebben toegang tot de verwijsindex. Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven is er sprake van een match. Zo'n match houdt in: bij dit kind zijn verschillende ondersteuners betrokken. Die

Verwijsindex Fryslân
Samen voor de jeugd



ondersteuners krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. Wij informeren ouders/verzorgers wanneer wij het zinvol achten onze betrokkenheid bij een kind in dit contactsysteem te zetten.

## PERSOONSREGISTRATIE/PRIVACY

Oarsprong vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom zijn er maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Op de website van Oarsprong (www.stichtingoarsprong.nl/avg) staan de volgende documenten waarin staat beschreven hoe wij daar zorg voor dragen.

- Informatie en beveiligingsbeleid IBP
- Privacyreglement leerlingen
- Privacyverklaring
- Gedragscode ICT-leerlingen
- Reglement Sociale media leerlingen

In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op het gebruik van beeldmateriaal.



# Hoofdstuk 3
## Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt ten slotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk kunt u lezen wat wij verstaan onder kwaliteit en hoe wij onze prestaties zichtbaar maken.

### KWALITEIT EN ONZE ONDERWIJSRESULTATEN

Kwaliteit in het onderwijs is een belangrijk begrip. Voor u, voor ons en voor de hele maatschappij. De overheid toetst de kwaliteit van ons onderwijs volgens het 'Onderzoekskader voorschoolse educatie en primair onderwijs'. Dat gebeurt op verschillende manieren; risicoanalyses op basis van cijfers, themaonderzoeken en schoolbezoeken. U kunt het inspectierapport ook lezen op www.owinsp.nl. In het jaar 2020 heeft er een themaonderzoek plaatsgevonden binnen Oarsprong.

De leerresultaten liggen op het gemiddelde landelijk niveau. In het voorjaar van 2025 heeft er een interne audit plaatsgevonden bij ons op school. Het resultaat was positief, we scoren op alle onderdelen minimaal een voldoende.

Heeft u belangstelling voor de onderzoeksrapporten en het plan van aanpak? De documenten liggen ter inzage op school. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de scholen. Hoe Oarsprong dat doet staat beschreven in de beleidsnotitie 'Kwaliteitszorg'. Die is op te vragen bij de directeur van de school.

Eén keer in de vier jaar hield Oarsprong een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en personeel. Met de monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen en met de RI&E (Riciso-inventarisatie) onder personeel, voldoet Oarsprong aan de wettelijke verplichting. Omdat wij het gesprek met elkaar erg belangrijk vinden, hebben wij het tevredenheidsonderzoek vervangen door 'Oarsprong yn petear' en gaan we met ouders, leerlingen en personeel jaarlijks het gesprek aan.

### UITSTROOM VOORTGEZET ONDERWIJS

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind. In de Plaatsingswijzer worden gegevens uit ons leerlingvolgsysteem opgenomen en we gebruiken dit instrument bij advies voor plaatsing in voortgezet onderwijs. Al vanaf groep 7 bespreken we met de leerling en met ouders een voorlopig advies.

De verplichte doorstroomtoets bevestigt in de meeste gevallen dit advies. Mocht de uitslag van de doorstroomtoets hoger zijn dan het advies, dan mag uw kind ook een niveau hoger geplaatst worden. Mocht u het niet eens zijn met het advies

van de school en bezwaar willen maken, dan kunt u dat melden bij het BZT van Oarsprong.

In het schooljaar 2025-2026 bestond groep 8 uit 8 leerlingen. In het volgende overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

| Vervolgonderwijs | Aantal leerlingen |
|---|---|
| VWO | 0 |
| HAVO | 4 |
| VMBO GL-TL | 3 |
| VMBO BB-KB | 1 |

## RESULTATEN ONTWIKKELPUNTEN 2025-2026

Ieder schooljaar formuleren wij ontwikkelpunten. Voor het schooljaar 2025-2026 waren dit:

- Herregistratie Dalton
- Kansrijk onderwijs: Aanbod begaafde leerlingen
- Leerlijn digitale geletterdheid
- Borging burgerschapsvorming
- Versterken van onderwijskwaliteit door professionalisering en vakmanschap

De evaluatie van deze onderdelen is uitgewerkt in de managementrapportage.

## INNOVATIE 2026-2027

In het schooljaar 2026-2027 gaan wij aan de slag met de volgende beleidsontwikkelingen:

- Kansrijk onderwijs: Aanbod begaafde leerlingen (vervolg)
- MijnRapportfolio, vernieuwen en verbeteren van de inhoud en het gebruik
- Kwaliteitskaarten actualiseren
- Versterken van onderwijskwaliteit door professionalisering en vakmanschap

Naast bovenstaande beleidsontwikkelingen zijn we bezig met een onderzoek voor een samenwerkingsschool in Gytsjerk. De eerste verkenning is geweest, komend schooljaar gaan we hier een vervolg aan geven.



# Hoofdstuk 4
## De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken. Voor specifieke afspraken kunt u hoofdstuk 6 raadplegen.

### AANMELDING

U kunt uw kind als volgt aanmelden:

- U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur, in ieder geval voordat uw kind 3 jaar en 10 maanden is. Zij maakt met u een afspraak voor een intakegesprek.
- U ontvangt tijdens het gesprek een informatiemap. Samen met uw kind krijgt u een rondleiding door onze school, maakt u kennis met de leerkrachten en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind.
- Uw kind kan vóór de eerste schooldag een aantal dagdelen wennen. U maakt hiervoor met de betreffende groepsleerkracht een afspraak.

### FUNCTIES

Op onze school is de directeur drie dagen aanwezig. Zij heeft geen lesgevende taken. Naast de vijf leerkrachten zijn er twee leerkrachtondersteuners, twee onderwijsassistenten en een onderhoudsmedewerker aanwezig.

Een van de leerkrachten is ook de kwaliteitscoördinator. Daarnaast is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs en een vakleerkracht muziek.
Bij afwezigheid van de directeur is de kwaliteitscoordinator het eerste aanspreekpunt.

Onze leerkrachten zijn 's morgens een half uur voor schooltijd en 's middags na schooltijd aanwezig. Dat is gemakkelijk voor intern overleg, maar ook voor u als ouders is het goed te weten wanneer u de leerkrachten kunt bereiken.

Wij bieden stagiaires graag een leer- en werkplek. U kunt bij ons stagiaires tegenkomen van de PABO en van de opleiding 'Onderwijsassistent'.

### ZIEKTEVERVANGING

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van Oarsprong. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. Door het lerarentekort is het niet altijd mogelijk om een beroep te doen op de vervangingspool. In dat geval worden de kinderen zoveel mogelijk de eerste dag intern opgevangen door ze te verdelen over andere groepen. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

## SCHOOLTIJDEN

Onze school werkt met het 5 gelijke dagenmodel. Dit betekent dat alle kinderen op alle schooldagen van 8.30 tot 14.00 uur naar school gaan. Voor de rust in de klas verzoeken wij u erop te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

## VAKANTIEREGELING

In onderstaand overzicht ziet u de vakanties in het schooljaar 2026-2027.

### VAKANTIEROOSTER 2026-2027

| | Periode |
|---|---|
| Herfstvakantie | 10-10-2026 t/m 18-10-2026 |
| Kerstvakantie | 19-12-2026 t/m 03-01-2027 |
| Voorjaarsvakantie | 20-02-2027 t/m 28-02-2027 |
| Goede Vrijdag | 26-03-2027 |
| Pasen | 29-03-2027 |
| Meivakantie | 24-04-2027 t/m 09-05-2027 |
| Pinksteren | 17-05-2027 |
| Zomervakantie | 10-07-2027 t/m 22-08-2027 |

Daarnaast hebben de kinderen nog een aantal (mid)dagen 'extra' vrij vanwege studiedagen. Deze dagen worden in de nieuwsbrief vermeld en staan in de agenda op ons communicatieplatform Parro.

## BUITENSCHOOLSE OPVANG

**Kinderopvang**

VANDAAG Kinderopvang verzorgt professionele kinderopvang/peuteropvang/buitenschoolse opvang op onze school. We zijn een Bernemienskip: een plek waar onderwijs en opvang voor kinderen van nul tot dertien jaar samenkomt. Hierbij werkt één team van professionals vanuit een gedeelde pedagogische visie. De bernemienskip biedt een breed en gevarieerd aanbod op het gebied van cognitieve, sociaal- emotionele, motorische en creatieve ontwikkeling. We leggen de nadruk op een doorgaande leerlijn voor alle kinderen. Voor meer informatie over het aanbod van VANDAAG kinderopvang kunt u kijken op: www.kindvandaag.nl.

vandaag
Kinderdagopvang | Peuteropvang
Buitenschoolse Opvang

Wilt u gebruik maken van opvang voor uw kind buiten schooltijd? Kinderopvang Vandaag verzorgt dit op onze school. Zie hoofdstuk 8 voor adressen.

## LEERPLICHT EN VERLOF- EN VERZUIMREGELING

Vanaf 4 jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Zie bijlage 1 'Verlof-en verzuimregeling'.

## SCHORSING EN VERWIJDERING

Schorsing of verwijdering van een leerling is een zware maatregel en komt gelukkig bijna nooit voor. Binnen onze stichting kan alleen het College van Bestuur hierover een beslissing nemen. Dit vindt plaats na overleg met de directeur van school en nadat alle partijen op de hoogte zijn gesteld van het voornemen. De stichting heeft een protocol 'Schorsing en Verwijderen' opgesteld. U kunt die opvragen bij de directeur.



# Hoofdstuk 5
## Contact met ouders

Wij vinden goed contact tussen ons als school en u als ouders belangrijk. Wij kiezen voor educatief partnerschap. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hieronder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

### EDUCATIEF PARTNERSCHAP

'Ouders zijn volwaardige, niet-onderwijskundige partners en bij uitstek ervaringsdeskundig als het om hun eigen kind gaat'. U als ouder/verzorger en wij als school, zijn samen verantwoordelijk voor de beste ontwikkeling van uw kind. Door samen te werken en alle waardevolle informatie over uw kind uit te wisselen, gaan we op zoek naar de meest kansrijke wegen voor uw kind om te leren. We weten dat kinderen door goede samenwerking tussen thuis en school betere prestaties leveren.

Educatief partnerschap herkent u aan:

1. Het feit dat u merkt dat u welkom bent op school.
2. Ouders en leerkrachten werken samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school.
3. Gesprekken tussen leerkrachten, leerlingen en ouders worden vanuit gelijkwaardigheid gevoerd. Iedereen heeft zijn eigen actieve inbreng. Leerlingen zijn bij gesprekken aanwezig. De plaatsen waar gesprekken worden gevoerd zijn voor iedereen comfortabel en gelijkwaardig en er is voldoende tijd voor alle deelnemers.
4. Leerkrachten, leerlingen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zijn daarop aanspreekbaar. Zo wordt er respectvol over elkaar gesproken zowel binnen als buiten de school. Voor leraren, leerlingen en ouders die buiten de groep dreigen te vallen voelt iedereen zich verantwoordelijk.
5. Partners in educatief partnerschap kennen hun rollen, taken en verantwoordelijkheden.

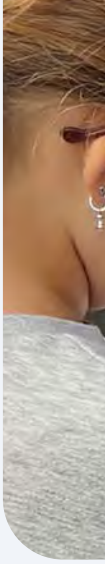
### CONTACTMOMENTEN

U heeft de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. Heeft de leerkracht niet direct tijd, dan maakt hij of zij een afspraak met u. Daarnaast hebben wij ook enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

- Kennismakingsgesprekken met ouders, leerling en leerkracht in september/oktober
- Voortgangsgesprekken met ouders, leerling en leerkracht in februari
- Eindgesprekken met ouders, leerling en leerkracht in juni/juli
- Ouderavond

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. Digitaal rapportportfolio waarin de ontwikkeling van de kinderen zichtbaar is;
2. De website;
3. Mail
4. Parro



## BELEID INFORMATIEVOORZIENING

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de informatie die u van ons over uw kind krijgt. Zie bijlage 2 voor het protocol 'informatievoorziening gescheiden ouders'.

## MEDEZEGGENSCHAP

**Medezeggenschapsraad en GMR**
Wat in het bedrijfsleven een ondernemingsraad wordt genoemd, heet in het onderwijs Medezeggenschapsraad, afgekort met MR. De MR komt enkele keren per jaar bij elkaar. Het beleid van onze school wordt positief kritisch besproken. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit vier personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij advies of instemming van de MR nodig.

Een vertegenwoordiging van de MR is afgevaardigd naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting. De GMR heeft advies- en instemmingsrecht op stichtingsniveau.

## OUDERPANEL EN OUDERRAAD

Onze school heeft een ouderraad bestaande uit een groep ouders en een vertegenwoordiger uit het team. De commissie ondersteunt bij het organiseren van tal van activiteiten zoals de laatste schooldag en de afsluiting van de projectweken.

Op Bernemienskip Ichthus is een ouderpanel. Het ouderpanel kan, als het gaat om schoolbelangen:
- als klankbord en sparringpartner voor de directeur dienen, waarbij identiteit en onderwijskwaliteit onderwerpen zijn die regelmatig terugkomen; ook kan zij gevraagd en ongevraagd advies geven;
- de MR adviseren over onderwerpen die vooral voor de ouders belangrijk zijn;
- de MR vragen een advies door te geven aan het schoolbestuur.

Voor meer informatie over het ouderpanel kunt u contact opnemen met de directeur.



# Hoofdstuk 6
## Praktische zaken

In dit hoofdstuk informeren wij u over hoe wij met bepaalde praktische zaken omgaan en/of welke regels wij hanteren. De onderwerpen staan alfabetisch gerangschikt.

### AVG

Zoals u waarschijnlijk weet, beschermt de Algemene Verordening Gegevensbescherming de privacy van kinderen en volwassenen. Behalve regelgeving over het vastleggen van gegevens, heeft deze wet ook betrekking op het gebruik van beeldmateriaal voor diverse communicatiemiddelen.

In de wetgeving is ook regelgeving opgenomen met betrekking tot publicatie van beeldmateriaal door derden. Hiervoor geldt namelijk dat als u, als ouder(s), foto's maakt van leerlingen tijdens een evenement op school of tijdens schooltijd, de foto's niet mag verwerken (bijvoorbeeld plaatsen op een facebookpagina) zonder dat de ouders van de leerlingen die op de foto staan hiervoor hun toestemming hebben gegeven.




**Privacy-voorkeuren gebruik beeldmateriaal via Parro**

Ieder schooljaar heeft de school toestemming nodig om beeldmateriaal te delen.
Ouders kunnen, te allen tijde, hun voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kinderen, de zogenaamde privacy voorkeuren, instellen en wijzigen via Parro. Dit is een app van ons leerling-administratiesysteem Parnassys waarmee wordt gecommuniceerd met de ouders. Via Parro kunt u de privacy-voorkeuren voor uw kind doorgeven. Dat doet u als volgt:

Ga naar de homepagina in de app.

1. Tik op Privacy-voorkeuren (onder de groepen).
2. Kies het kind voor wie je de voorkeuren wilt bekijken of aanpassen.
3. Hier zie je de huidige privacy-voorkeuren.
4. Kies achter elke voorkeur of je deze wel of niet toe wilt staan met het uitklapmenu. Je kunt ook ervoor kiezen alles in één keer wel of niet toe te staan via de optie Alles toestaan.
5. Klik onder de voorwaarden op de knop Opslaan. De privacy-voorkeuren worden automatisch geüpdatet en overgenomen in ParnasSys.

U kunt uw voorkeuren aangeven voor de volgende onderwerpen:

- **Beeldmateriaal nieuwsbrief**: gebruik van beeldmateriaal in de (digitale) nieuwsbrief.
- **Beeldmateriaal oudercommunicatieplatform**: de school mag foto's of video's van je kind delen

in mededelingen en updates aan jou en andere ouders in een oudercommunicatieplatform, zoals Parro.
- **Beeldmateriaal schoolgids**: Gebruik van beeldmateriaal in de schoolgids, schoolbrochure en schoolkalender.
- **Beeldmateriaal social media**: Gebruik van beeldmateriaal voor op social media accounts van de school.
- **Beeldmateriaal website**: Gebruik van beeldmateriaal op de website van de school.
- **Beeldmateriaal Oarsprong**: Gebruik van beeldmateriaal voor de website van Oarsprong, zoals websites, het jaarverslag, strategisch perspectief, nieuwsbrief, social media, advertenties en promotiemateriaal.
- **Beeldmateriaal kinderopvang**: Het kan voorkomen dat de kinderopvang foto's maakt, waar (ook) kinderen van school op staan. Het beeldmateriaal kan worden gebruikt voor diverse communicatiemiddelen van de kinderopvang zoals de website, externe en/of interne communicatiemiddelen, social media, advertenties en promotiemateriaal.

## GOEDE DOELEN

Elk jaar organiseren wij samen met de PKN-gemeente een actie tijdens de 40-dagentijd.
De kinderen van de bovenbouw doen mee met de Kinderpostzegelactie.

## GYMNASTIEK

De groepen 1, 2 en 3 bewegen in het speellokaal. Uw kind heeft voor deze lessen gymschoenen nodig. Wij verzoeken u de schoenen te voorzien van de naam van uw kind en ze mee te geven in een herkenbare tas.

De groepen 2 t/m 8 hebben op vrijdag gym in het gymlokaal van de vakleerkracht gymnastiek, meester André. Hiervoor moeten ze op vrijdag gymkleding en schoenen meenemen. De groepen 4 t/m 8 hebben op dinsdag gym van de eigen leerkracht, ook hiervoor zijn gymkleding en schoenen nodig.

## KLACHTEN

Het kan gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken op de school van uw kind. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u rechtstreeks contact leggen met de contactpersoon van school Mariska Tuinenga. Indien nodig zal zij de klacht doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Oarsprong: **Vertrouwenspersoon Friesland**, Gert Veldhuis of Marjet Veldhuis. Voor meer informatie kunt u kijken op: www.vertrouwenspersoonfriesland.nl.

Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.stichtingoarsprong.nl. U kunt ook een geprinte versie opvragen via telefoonnummer: 0512 - 47 25 94.

Onze stichting is aangesloten bij:
**Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs**
Postbus 82324, 2508 RH Den Haag
Telefoonnummer: 070 - 38 61 697
info@gcbo.nl / www.gcbo.nl

## KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Oarsprong heeft een gedragscode. Hierin is ook een hoofdstuk opgenomen over kleding. De gedragscode is op te vragen bij de directeur van de school.

## MOBIELTJESBELEID, AUDIOAPPARATUUR

Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is dan ook niet toegestaan dat uw kind een mobiele telefoon gebruikt op school. In het primair

onderwijs zijn vanaf het schooljaar 2024-2025, net zoals in het voortgezet onderwijs, eigen mobiele telefoons, tablets en smartwatches niet meer toegestaan in de klas. Deze beslissing moet afleiding en slechtere prestaties bij leerlingen tegengaan.

## ROOKVRIJ SCHOOLTERREIN

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

## SCHOOLFOTOGRAAF

Eén keer per twee jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Groep 8 wordt elk jaar als klassengroep vereeuwigd. De eerstvolgende keer dat de schoolfotograaf komt is in 2027-2028.

## SCHOOLONGEVALLENVERZEKERING

Zoals eerder in deze gids aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er weleens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat een bril of kleding kapotgaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen.

De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan goederen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, mobieltjes, etc. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

## SCHOOLREIZEN

Al onze groepen gaan ieder schoolseizoen een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering.

## SPONSORING

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen, waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een beleidsnotitie voorwaarden en criteria opgesteld.

## SPORT

Wij vinden het belangrijk kinderen te stimuleren om te sporten. Binnen ons lesrooster krijgt uw kind twee keer in de week gymnastiek aangeboden. Door een vakleerkracht één keer per week in te zetten voor de groepen 1 t/m 8 realiseren we dat de wettelijke verplichting wordt gehaald van twee lessen van 45 minuten bewegingsonderwijs. Bewegingsonderwijs vormt de basis om kinderen te laten groeien met hun eigen lichaam; zelfvertrouwen op te doen, grenzen verleggen, omgaan met winnen en verlies, een grote intrinsieke motivatie te creëren, motorische ontwikkeling te waarborgen en de kinderen toekennen waar ze recht op hebben: bewegingsonderwijs op niveau!

Onze school doet ook mee aan verschillende schoolsporttoernooien, zoals voetbal, korfbal, etc. Daarnaast organiseert onze school een sportdag. Ook gaan we met bepaalde groepen schoolschaatsen en naar Swim2play.

## VANDALISME

Op een aantal plaatsen rond de school houden we, i.v.m. het voorkomen van vandalisme, toezicht via camera's. Indien de directeur een gegronde reden

heeft kan hij/zij de beelden terugkijken. Hierbij wordt het 4-ogenprincipe toegepast. Bij vermoeden van strafbare handelingen kan de school beelden overdragen aan de politie. Mocht u vragen hebben over het cameratoezicht, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

## VERGOEDING EXTRA KOSTEN

Gemeente Tytsjerksteradiel is aangesloten bij Samen voor alle kinderen. Hierdoor kunnen kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een laag inkomen toch meedoen aan allerlei activiteiten op en rond de school. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld schoolreisjes en sport (zoals contributie voor de sportclub en sportkleding). Ook bij de kosten van muziekles, toneel of dansles maar ook bij andere kosten, zoals bijvoorbeeld scouting, kunnen deze fondsen helpen. Ouders van kinderen die het financieel niet breed hebben kunnen bij Samen voor alle kinderen een aanvraag kunnen doen. Kijk voor meer informatie op: www.t-diel.nl/samen-voor-alle-kinderen.

## VERJAARDAGEN

Een verjaardag is voor een kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Kinderen mogen een grote kaart uitkiezen. Uw kind mag op school trakteren op zijn of haar verjaardag. Wij gaan ervan uit dat de kinderen een 'snoep-verstandig traktatie' meenemen naar school voor de medeleerlingen en de leerkrachten. Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

## VERKEER EN VEILIGHEID

Onze school is voorzien van het verkeersveiligheidslabel. Dit kwaliteitskeurmerk is een initiatief van Veilig Verkeer Nederland, de Stichting ter bevordering van Verkeerseducatie en de provincie Fryslân. Met dit label laten wij zien dat wij serieus met verkeersveiligheid omgaan. Uw kind krijgt bij ons praktische en theoretische verkeerseducatie. In groep 7 of 8 doet uw kind het schriftelijke en praktische verkeersexamen.

Iedereen die op grotere afstand van school woont, buiten de bebouwde kom, mag op de fiets naar school komen. In de fietsenstalling is de 'parkeerruimte' echter beperkt. Als u in de bebouwde kom woont, verzoeken wij u daarom uw kind lopend naar school te laten gaan.

**Vervoer naar lessen buiten school**
Een aantal leerlingen van verschillende scholen van Oarsprong, krijgt de gelegenheid om bij Talint op de Winde in Hurdegaryp of Slimme Handen op CSG Liudger lessen te volgen. De verantwoordelijkheid voor veilig vervoer van uw kind naar deze locaties, ligt bij u als ouders. Dat betekent dat u zelf een inschatting maakt of uw kind zelfstandig naar de betreffende locatie kan gaan. Mocht u dat niet verantwoord vinden, dan vragen wij u om zelf vervoer te regelen. Mocht dit voor problemen zorgen en/of hebt u vragen, dan kunt u altijd contact met de leerkracht opnemen, zodat er samen naar een oplossing gezocht kan worden.

## VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het sinterklaasfeest, het kerstfeest, traktaties bij sportactiviteiten, de laatste schooldag. De MR heeft instemmingsbevoegdheid over de besteding van de vrijwillige ouderbijdragen. Elk jaar legt de school hierover verantwoording af.

De bedragen zijn voor dit schooljaar per kind € 40,–. Dit is inclusief een bijdrage van € 5,– voor een potje waar reparaties aan iPads van worden betaald. School doet per leerling ook € 5,– euro in die pot. Voor de schoolreisjes en het schoolkamp vragen we de ouders apart te betalen. Deze vallen ook onder de vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school.

## WEERSOMSTANDIGHEDEN

Een enkele keer komt het voor dat de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn, dat het KNMI een weercode afgeeft. In onderstaand schema staat aangegeven hoe wij bij de verschillende weercodes handelen.

| WEERALARM | BESLUIT | MAATREGEL |
|---|---|---|
| CODE GROEN/GEEL | Bestuursbesluit | De scholen zijn open en werken volgens het reguliere programma. |
| CODE ORANJE | Schoolbesluit | Bij code oranje is het besluit voor het open of gesloten zijn van de school aan de directeur (afhankelijk van de school specifieke situatie). Het is geoorloofd om kinderen thuis te houden. Als de school open is, kan het voorkomen dat de lessen worden afgebroken en de kinderen opgehaald moeten worden.<br><br>Als er sprake is van overmacht, dan kan de school besluiten de deuren te sluiten, ook voor noodopvang. |
| CODE ORANJE in combinatie met advies Rijkswaterstaat | Bestuursbesluit | De scholen zijn gesloten als de combinatie zich voordoet dat er sprake is van code oranje én een advies van Rijkswaterstaat om alleen te reizen als het noodzakelijk is. |
| CODE ROOD | Bestuursbesluit | De scholen gaan dicht.<br>Wij informeren ouders voor 07.30 uur via de mail, telefoon of ouderportal. Als het haalbaar is om noodopvang te organiseren, dan kan dit aangeboden worden. Afhankelijk van de duur van het weeralarm wordt besloten of er onderwijs op afstand wordt gegeven.<br><br>Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school. De kinderen gaan NIET zelfstandig naar huis en moeten opgehaald worden. |



# Hoofdstuk 7
## Oarsprong

Oarsprong is een christelijke organisatie, met negen bernemienskippen en drie basisscholen in de gemeente Tytsjerksteradiel. Wij bieden toekomstgericht en inspiratievol onderwijs aan ieder kind. Vanuit onze levensvisie en traditie voelen we ons sterk verbonden met onze leerlingen, hun ouders, ketenpartners en met de mienskip.

Elke dag gaan onze deuren open voor bijna 1800 leerlingen. Ruim 230 medewerkers dragen zorg voor het onderwijs. Onze scholen zijn gevestigd in: Burgum, Eastermar, Garyp, Gytsjerk, Hurdegaryp, Jistrum, Noardburgum, Oentsjerk, Ryptsjerk, Sumar en Suwâld.

**Strategisch perspectief**
Oarsprong heeft een Strategisch Perspectief opgesteld voor 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Hebt u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur van de school.

Kijkt u voor meer informatie over Oarsprong op:

**www.stichtingoarsprong.nl**

OARSPRONG

# Hoofdstuk 8
## Adressen

### BERNEMIENSKIP ICHTHUS

Simke Kloostermanstrjitte 44
9061 BG Gytsjerk
Tel: 058 - 2562474

ichthusschool@stichtingoarsprong.nl
www.cbs-ichthusschool.nl

Directeur: Nadine de Kraker
n.dekraker@stichtingoarsprong.nl

### OARSPRONG

Mr. W.M. Oppedijk van Veenweg 40
9251 GA Burgum
Tel: 0512 - 472594

info@stichtingoarsprong.nl
www.stichtingoarsprong.nl

### KWALITEITSCOÖRDINATOR

Linda Bruinsma
l.deboer@stichtingoarsprong.nl

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

**Voorzitter**: Linda Visser-Holt (oudergeleding)
linda.visser.holt@gmail.com
**Lid**: Gysbert van der Heide
vanderheide.gysbert@gmail.com
**Lid**: Linda Bruinsma
l.deboer@stichtingoarsprong.nl
**Lid**: Mariska Tuinenga
m.tuinenga@stichtingoarsprong.nl

### VANDAAG

www.kindvandaag.nl
info@kindvandaag.nl
Tel: 0512 - 790011

### KLACHTENCOMMISSIE

**Contactpersoon school**: Mariska Tuinenga
m.tuinenga@stichtingoarsprong.nl

**Externe vertrouwenspersoon Oarsprong:**
**Vertrouwenspersoon Friesland**
Vertrouwenspersoon Friesland
info@vertrouwenspersoonfriesland.nl
Gert Veldhuis: 06-53299622
Marjet Veldhuis: 0647317821

**Onze stichting is aangesloten bij:**
**Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs – GCBO**
Postbus 394
3440 AJ Woerden
Tel: 030 - 2809590
info@onderwijsgeschillen.nl

### JEUGDTEAM

wmo@t-diel.nl / Tel: 0511 - 460767

### GGD FRYSLÂN

Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
Tel: 088-22 99 222
www.ggdfryslan.nl

### SAMENWERKINGSVERBAND PRIMAIR ONDERWIJS FRIESLAND

Fonteinland 11
8913 CZ Leeuwarden
Tel: 058 - 294 89 37
s.bomas@swvfriesland.nl

### INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Postbus 10048 | 8000 GA Zwolle
1400 (informatie overheid)

# Bijlage 1
## Verlof- en verzuimregeling

Wij onderscheiden twee soorten verzuim; geoorloofd- en ongeoorloofd verzuim. Als uw kind verzuimt van school doen wij onderzoek naar de oorzaak. Indien nodig zoeken wij in samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente naar een oplossing.

### GEOORLOOFD VERZUIM

Uiteraard zijn er situaties denkbaar waarbij het niet verplicht is dat uw kind naar school gaat. Wij onderscheiden vijf situaties:

**1. Ziekte**
Als uw kind ziek is hoeft het niet naar school. U dient dit wel zo snel mogelijk aan ons te melden. Wanneer u uw kind vaak ziekmeldt dan kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen.

**2. Godsdienst of levensovertuiging**
Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hoeft het niet naar school. U dient dit minstens twee dagen van tevoren aan ons te melden.

**3. Vijfjarigen**
Voor kleuters geldt een bijzondere regeling: als uw kind vijf jaar is en de volledige schoolweek nog niet aan kan, mag het vijf uur per week thuisblijven. Dit gebeurt in overleg met ons. Met toestemming van onze directeur mag een vijfjarige zelfs ten hoogste 10 uur per week thuisblijven.

**4. Extra vakantieverlof**
U kunt toestemming vragen voor een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Dit staan wij alleen toe indien u door de specifieke aard van uw beroep niet éénmaal per jaar tijdens een reguliere schoolvakantie met uw kinderen op vakantie kunt gaan. Dit moet uw werkgever kunnen bevestigen. Onze directeur mag hiervoor slechts éénmaal per schooljaar voor ten hoogste tien schooldagen toestemming verlenen. In de leerplichtwet staat, dat deze regeling niet kan worden toegepast voor de eerste twee weken van een nieuw schooljaar. Ook staat in de leerplichtwet dat de uitvoering van deze regeling geen recht is. Dit zijn natuurlijk geen snipperdagen en ze kunnen niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

**5. Gewichtige omstandigheden**
U kunt verlofaanvragen voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lestijden kan gebeuren. Het gaat om de volgende situaties met daarbij aangegeven het maximaal aantal dagen verlof dat gegeven kan worden:

- Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- Bij een ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½, 25-,40-,50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, ten hoogste 1 dag;
- Voor een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden. Bij minder dan 10 schooldagen kan onze directeur toestemming verlenen voor extra verlof. Indien u verlof aanvraagt voor meer dan 10 schooldagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Onze directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtwet stelt de directeur persoonlijk verantwoordelijk. Mede daarom verzoeken wij u om geen extra verlof te vragen als dat niet echt nodig is.

## ONGEOORLOOFD VERZUIM

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat. Onze directeur neemt dan maatregelen op grond van de leerplichtwet. Meestal zal onze directeur of de leerkracht van uw kind met u contact opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dit niet tot een goede oplossing leidt, zullen wij de leerplichtambtenaar inschakelen. Ook deze zal proberen in overleg met u en ons tot een oplossing te komen.

## MEER INFORMATIE

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze directeur. Bij haar kunt u ook het informatiebulletin 'Leerplicht in de Friese Wouden' opvragen. Deze folder is uitgebracht door de gemeente Tytsjerksteradiel. Daarnaast is op school een verlof- en verzuimregistratie aanwezig.

Voor meer informatie kunt u www.startwijzer.frl raadplegen en contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Tytsjerksteradiel, tel. 0511 - 46 08 60.

# Bijlage 2
## Protocol gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, ontstaat er een nieuwe situatie rondom besluitvorming en informatievoorziening over uw kind. Hierover zijn wettelijke regels opgesteld.

**Besluitvorming**
Indien slechts een van de beide ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

**In en uitschrijving**
Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de inschrijving verrichten.

De school gaat ervan uit dat, als één van de ouders belast is met het gezag over het kind, de inschrijving met goedvinden van de andere ouder heeft plaatsgevonden. Mocht de school hier twijfels over hebben, dan gaat de school dit na bij de andere ouder. Als er geen instemming is, accepteert de school de inschrijving niet.

**Informatievoorziening**
In de gevallen waar beide ouders het gezag hebben, vertrouwt de school er in beginsel op dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere ouder informeert over de voortgang van het kind. Als er géén contactpersoon bij de school bekend is, moet de school beide ouders informeren. Indien de school ermee bekend is of behoort te zijn dat de ouders elkaar niet informeren, dient de school mondelinge en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders.

In de gevallen waarbij er slechts één van de beide ouders belast is met het ouderlijk gezag kan de school volstaan met informatievoorziening aan één van de ouders. In het Burgerlijk Wetboek is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder dus ook begrepen de voortgang van het kind op school.

Indien de ouder zonder gezag daarom verzoekt moet de school dus informatie verstrekken over de voortgang van het kind. De ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport voorzien van een eventuele toelichting.

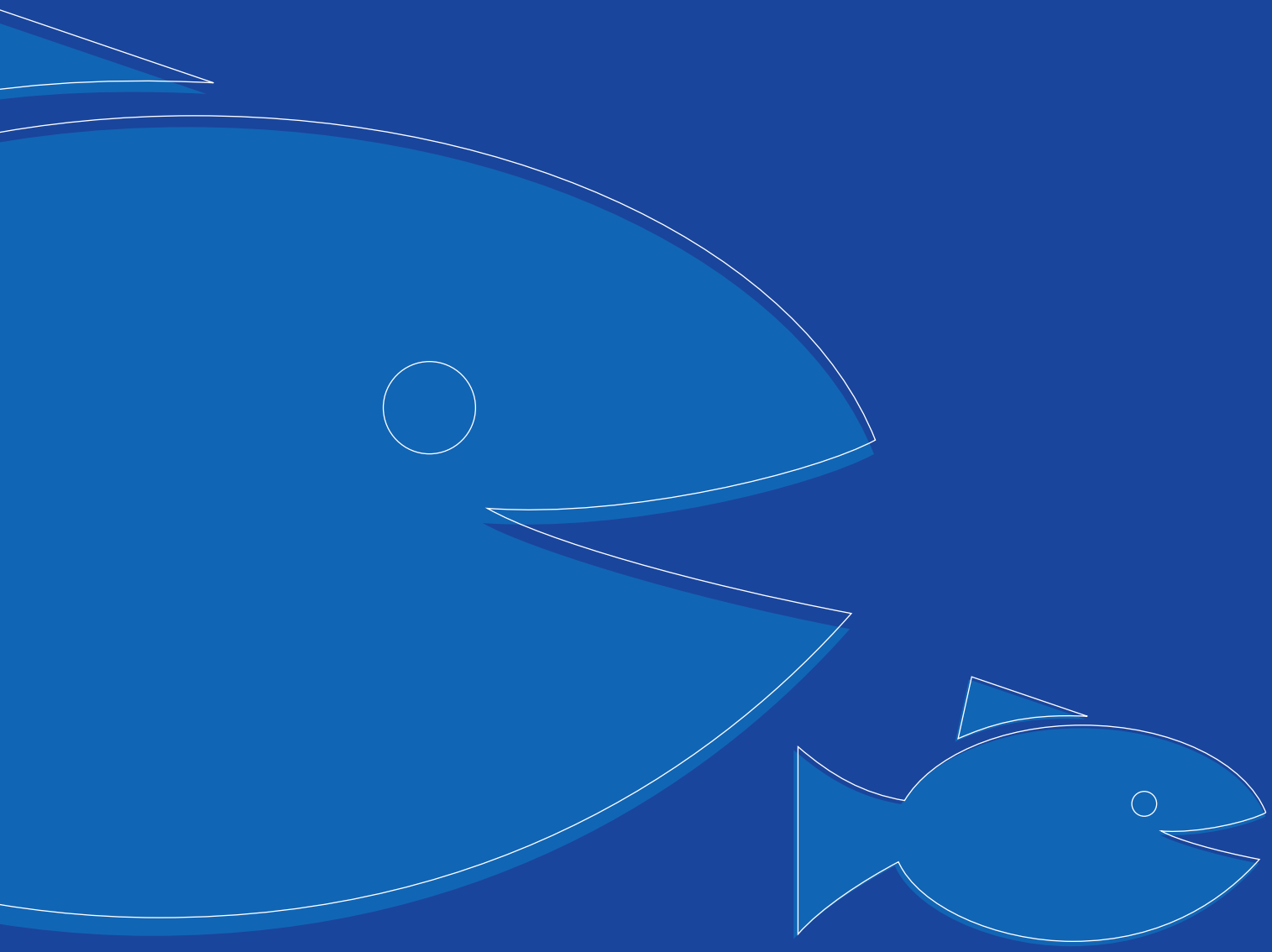
Informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie.

Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

**Nieuwe relatie**
Als een van de ouders een nieuwe partner heeft, mag de school alleen met toestemming van de andere ouder informatie over de voortgang van het kind aan de nieuwe partner verstrekken. Dit geldt zowel in situaties dat beide ouders gezag hebben als in situaties dat één van de ouders het gezag hebben. Mochten beide ouders instemmen met de aanwezigheid van de nieuwe partner bij een oudergesprek, dan kan school ook zelf besluiten deze nieuwe partner niet toe te laten tot het oudergesprek. De school heeft immers slechts de verplichting om ouders van leerlingen te informeren over de voortgang van de leerling en hoeft hierover niet in gesprek te gaan met derden.

Als de nieuwe ouder echter gezien wordt als de verzorger (of voogd) van het kind, dan heeft deze ook recht op informatie over de voortgang van het kind. Hij/zij mag dus ook deelnemen aan ouderavonden (mits de leerling de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt). De school hoeft hier geen instemming van de andere ouder voor te vragen.

Het complete beleid ten aanzien van Gescheiden ouders kunt u vinden in het veiligheidsplan. Dit kunt u opvragen bij onze directie.



Bernemienskip
Ichthus

Simke Kloostermanstr 44 | 9061 BG Gytsjerk
t (058) 2562474 | e ichthusschool@stichtingoarsprong.nl | www.cbs-ichthusschool.nl

OARSPRONG